

This vacancy has already been filled or cancelled.

Branson Ultrasonics, a.s.

Práca v administratíve počas leta (júl, august a september) pre študenta/šudentku so znalosťou anglického jazyka

Place of work

915 01 Nové Mesto nad Váhom, Slovensko

Branson Ultrasonics, a.s., Piešťanská, Nové Mesto nad Váhom

Start date in work

Asap

The date the offer was added

14 Jun 2024 (update 1 Jul 2024)

Type of employment

agreement on student work

internship

Salary (gross)

€5.50 per hour

Number of job vacancies

1

Information about job offer

Job description

Pracovná príležitosť v administratíve pre študenta/ študentku počas leta (júl, august a september 2024). Podmienkou je plynulá znalosť anglického jazyka (nemecký jazyk je výhodou) a záujem odpracovať celé obdobie júl, august a september 2024.

Náplň práce

- evidencia každej prijatej objednávky
- kontrola komplexnosti objednávky, značenie zmien a podmienok dodania
- monitorovanie vývoja objednávky od jej zadania do systému až po jej vyexpedovanie
- informovanie zákazníka o procese vybavovania objednávky a prípadných zmenách
- vykonávanie zmien v objednávkach vyžiadaných zákazníkom
- komunikácia s ostatnými oddeleniami (nákup, plánovanie, inžiniering, expedícia)
- kontrola ceny a profit margin na objednávkach

Práca je v oblasti administratívy počas leta v mesiacoch júl, august a september.

Selection procedure information

Uvedené pracovné miesto je obsadzované pre spoločnosť Branson Ultrasonics, a.s., ktorá je priemyselným lídrom v oblasti vývoja, dizajnu, výroby a predaja technológií spájania materiálov - plastov a neželezných kovov.

Ak Vás naša ponuka zaujala a spĺňate uvedené požiadavky, zašlite žiadosť so štrukturovaným životopisom v anglickom jazyku na adresu kontaktnej osoby (jozef.holoubek@emerson.com).

Ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem. Po dôkladnom posúdení životopisov budeme kontaktovať iba uchádzačov postupujúcich do ďalšieho kola.

Ďakujeme za pochopenie.

Position also suitable for

- students

Benefits offered

- možnosť získať praktické skúsenosti v administratíve v zahraničnej spoločnosti
- platená odborná stáž formou dohody o brigádnickej práci študenta (5.5 -€ /hod.)
- príspevok na obedy
- po ukončení štúdia možnosť zamestnať sa na hlavný pracovný pomer

Employee requirements

Required education

- Upper Secondary Education
- General Secondary Education
- Higher, Post-Secondary Education
- Tertiary Education (Undergraduate)
- Tertiary Education (Graduate)

Languages

- English - Advanced: B1 and B2

Additional requirements

- študent denného štúdia SŠ alebo VŠ so znalosťou anglického jazyka na komunikatívnej úrovni (nemecký jazyk veľká výhoda)
- veľmi dobrá znalosť MS OFFICE (Word, Excel)
- práca je v oblasti administratívy počas leta v mesiacoch júl, august a september
- chuť učiť sa nové veci, zmysel pre plánovanie a detail, tímová spolupráca

Employer information

Business Name

Branson Ultrasonics, a.s.

Company Registration Number

50123173

Address

Piešťanská 0/1202, 91501, Nové Mesto nad Váhom, Slovensko

Internet address

<http://www.branson.eu>

Characteristics of the company

BRANSON začal v Novom Meste nad Váhom pôsobiť v roku 1995 na základoch vtedajšieho výskumného ústavu mechanizácie a automatizácie (VUMA) pod značkou materskej spoločnosti Emerson a.s. a nadviazal na tradíciu strojárkeho priemyslu v regióne.

Rozsah produktov našej spoločnosti zahŕňa systémy a inovácie pre ultrazvukové spájanie, lineárne a orbitálne vibračné zváranie, zváranie taviacim telesom, infračervené a laserové zváranie. Spomínané produkty nachádzajú uplatnenie najmä v automobilovom či potravinárskom priemysle, ale aj v zdravotníctve. Ponúkame aj zákaznícky upravené ultrazvukové spracovateľské stroje pre rezanie rôznych materiálov.

Rastúci význam v našej činnosti má vývoj nových produktov, ktorý sa koncentruje práve u nás na Slovensku a prináša rozširovanie vývojového oddelenia.

V roku 2016 začal BRANSON na Slovensku pôsobiť ako samostatná spoločnosť Branson Ultrasonics, a.s. - súčasť globálnej korporácie Emerson.

Source: worki.sk, **Offer ID:** 2052885, **Classification of jobs (SK ISCO-08):** [3343000 Odborný administratívny asistent](#), **Working area:** [Personalistika, administratíva a služby zákazníkom](#)