

Stredná odborná škola strojnícka, Partizánska cesta 76, Bánovce nad Bebravou  
administratívny zamestnanec na sekretariáte školy

Place of work

Bánovce nad Bebravou, Slovensko  
SOŠ strojnícka Bánovce nad Bebravou

Start date in work

**01/09/2024**

The date the offer was added

**8 Jul 2024**

Type of employment

indefinite period employment

Salary (gross)

€1,276 per month

Number of job vacancies

**1**

## Information about job offer

### Job description

Vedie evidenciu osobných spisov žiakov, bežné administratívne práce (potvrdenia žiakom, prestupy žiakov, duplikáty dokladov), podieľa sa na prácach spojených s prijímaním žiakov do prvého ročníka, vypracováva podklady pre kultúrne poukazy program Asc., zabezpečuje správu registratúry, archívnicstvo, podieľa sa na tvorbe vnútorných predpisov, vyhotovuje výkazy súvisiace s personálnou agendou žiakov, zabezpečuje donášku a odosielanie pošty, má hmotnú zodpovednosť za poštové známky,

### Selection procedure information

Prihlášky spolu so štruktúrovaným životopisom zaslať na adresu školy do 7.8.2024

### Working mode

Single-shift system

### Position also suitable for

- persons with disability

### Benefits offered

- vacation beyond the Labor Code

## Employee requirements

### Required education

- Upper Secondary Education

**The field of education:** economics

### Length of experience

at least 6 months

### Digital skills

- Internet - Advanced
- Microsoft Excel - Advanced
- Microsoft Word - Advanced

### General qualifications and prerequisites

- Analyzovanie a riešenie problémov
- Informačná gramotnosť
- Komunikatívnosť
- Kultivovaný písomný prejav
- Samostatnosť

## Employer information

### Business Name

Stredná odborná škola strojnícka, Partizánska cesta 76, Bánovce nad Bebravou

### Company Registration Number

37922459

### Address

Partizánska 1194/76, 957 01 Bánovce nad Bebravou, Slovakia

### Internet address

<http://www.spsbn.edupage.org>

## Characteristics of the company

stredná odborná škola

## Contact person

Ing. Zuzana Janíková  
riaditeľka školy

E-mail: [spsbn@pbi.sk](mailto:spsbn@pbi.sk)

Phone: [+421 908 880 346](tel:+421908880346)

**Source:** [worki.sk](http://worki.sk), **Offer ID:** 2053421, **Classification of jobs (SK ISCO-08):** [4120000 Sekretárka](#),  
**Working area:** [Výchova, vzdelávanie a šport](#), [Personalistika](#), [administratíva a služby zákazníkom](#)