

Toto voľné pracovné miesto už bolo obsadené alebo zrušené.

Branson Ultrasonics, a.s.

Práca v administratíve počas leta (júl, august a september) pre študenta/šudentku so znalosťou anglického jazyka

Miesto výkonu práce

915 01 Nové Mesto nad Váhom, Slovensko

Branson Ultrasonics, a.s., Piešťanská, Nové Mesto nad Váhom

Dátum nástupu

Ihneď

Dátum pridania ponuky

14. 6. 2024 (aktualizácia 1. 7. 2024)

Druh pracovného pomeru

Dohoda o brigádnickej práci študentov

Stáž

Mzda (v hrubom)

5,50 € za hodinu

Počet voľných pracovných miest

1

Údaje o pracovnom mieste

Náplň práce

Pracovná príležitosť v administratíve pre študenta/ študentku počas leta (júl, august a september 2024). Podmienkou je plynulá znalosť anglického jazyka (nemecký jazyk je výhodou) a záujem odpracovať celé obdobie júl, august a september 2024.

Náplň práce

- evidencia každej prijatej objednávky
- kontrola komplexnosti objednávky, značenie zmien a podmienok dodania
- monitorovanie vývoja objednávky od jej zadania do systému až po jej vyexpedovanie
- informovanie zákazníka o procese vybavovania objednávky a prípadných zmenách
- vykonávanie zmien v objednávkach vyžiadaných zákazníkom
- komunikácia s ostatnými oddeleniami (nákup, plánovanie, inžiniering, expedícia)
- kontrola ceny a profit margin na objednávkach

Práca je v oblasti administratívy počas leta v mesiacoch júl, august a september.

Informácie o výberovom procese

Uvedené pracovné miesto je obsadzované pre spoločnosť Branson Ultrasonics, a.s., ktorá je priemyselným lídrom v oblasti vývoja, dizajnu, výroby a predaja technológií spájania materiálov - plastov a neželezných kovov.

Ak Vás naša ponuka zaujala a spĺňate uvedené požiadavky, zašlite žiadosť so štrukturovaným životopisom v anglickom jazyku na adresu kontaktnej osoby (jozef.holoubek@emerson.com).

Ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem. Po dôkladnom posúdení životopisov budeme kontaktovať iba uchádzačov postupujúcich do ďalšieho kola.

Ďakujeme za pochopenie.

Pracovné miesto vhodné aj pre

- Študenta

Ponúkané výhody

- možnosť získať praktické skúsenosti v administratíve v zahraničnej spoločnosti
- platená odborná stáž formou dohody o brigádnickej práci študenta (5.5 -€ /hod.)
- príspevok na obedy
- po ukončení štúdia možnosť zamestnať sa na hlavný pracovný pomer

Požiadavky na zamestnanca

Požadované vzdelanie

- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium)
- Vyššie odborné vzdelanie
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Jazyky

- Anglický - Pokročilá: B1 a B2

Ďalšie požiadavky

- študent denného štúdia SŠ alebo VŠ so znalosťou anglického jazyka na komunikatívnej úrovni (nemecký jazyk veľká výhoda)
- veľmi dobrá znalosť MS OFFICE (Word, Excel)
- práca je v oblasti administratívy počas leta v mesiacoch júl, august a september
- chuť učiť sa nové veci, zmysel pre plánovanie a detail, tímová spolupráca

Údaje o zamestnávateľovi

Obchodné meno

Branson Ultrasonics, a.s.

IČO

50123173

Adresa

Piešťanská 0/1202, 91501, Nové Mesto nad Váhom, Slovensko

Internetová stránka

<http://www.branson.eu>

Charakteristika spoločnosti

BRANSON začal v Novom Meste nad Váhom pôsobiť v roku 1995 na základoch vtedajšieho výskumného ústavu mechanizácie a automatizácie (VUMA) pod značkou materskej spoločnosti Emerson a.s. a nadviazal na tradíciu strojárkeho priemyslu v regióne.

Rozsah produktov našej spoločnosti zahŕňa systémy a inovácie pre ultrazvukové spájanie, lineárne a orbitálne vibračné zváranie, zváranie taviacim telesom, infračervené a laserové zváranie. Spomínané produkty nachádzajú uplatnenie najmä v automobilovom či potravinárskom priemysle, ale aj v zdravotníctve. Ponúkame aj zákaznícky upravené ultrazvukové spracovateľské stroje pre rezanie rôznych materiálov.

Rastúci význam v našej činnosti má vývoj nových produktov, ktorý sa koncentruje práve u nás na Slovensku a prináša rozširovanie vývojového oddelenia.

V roku 2016 začal BRANSON na Slovensku pôsobiť ako samostatná spoločnosť Branson Ultrasonics, a.s. - súčasť globálnej korporácie Emerson.

Zdroj: worki.sk, **ID ponuky:** 2052885, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** 3343000 Odborný administratívny asistent, **Pracovná oblasť:** Personalistika, administratíva a služby zákazníkom