



ManpowerGroup Slovensko s.r.o.

Asistent/asistentka logistiky v automotive odvetví

Miesto výkonu práce

Bratislavský kraj, Slovensko

Dátum nástupu

**Ihneď**

Dátum pridania ponuky

**26. 6. 2024**

Druh pracovného pomeru

Pracovný pomer na neurčitý čas

Mzda (v hrubom)

1 900 € za mesiac

,+ 13ty plat, 14ty plat

Počet voľných pracovných miest

**1**

## Údaje o pracovnom mieste

### Náplň práce

Využite príležitosť stať sa asistentom/asistentkou v logistike pre tretieho najväčšieho dodávateľa v automotive odvetví v EMEA zameriavajúceho sa na interiéry. Vašou hlavnou úlohou bude asistencia pri plánovaní a koordinovaní výroby, rezervácie prepravných služieb a sledovania dodávok. Taktiež pozícia zahŕňa:

- kontrola stavu zásob, vykonávanie inventúr a spracovanie objednávok
- správa a archivácia logistických záznamov a dokumentov
- riešenie sťažností a poskytovanie informácií o stave objednávok
- reporting o výkonnosti logistiky a analýzy pre manažment
- poskytovanie podpory logistickému tímu pri rôznych administratívnych úlohách
- riešenie telefonických a e-mailových dopytov týkajúcich sa logistických operácií

### Informácie o výberovom procese

Vybraní uchádzači budú kontaktovaní telefonicky.

### Pracovný režim

Jednozmenný pracovný režim

### Ponúkané výhody

+ 13. a 14ty plat

+ využitie anglického jazyka na dennej báze v medzinárodnej spoločnosti

- pozícia s možným kariérnym rastom

- príspevok na dopravu mesačne podľa km alebo zabezpečená doprava
- 5 dní dovolenky navyše zákonníka práce
- príspevok na stravovanie v závodnej jedálni
- príspevok zamestnávateľa do 3. piliera

## Požiadavky na zamestnanca

### Požadované vzdelanie

- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium)
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa

### Jazyky

- Anglický - Pokročilá: B1 a B2

### Ďalšie požiadavky

- skúsenosti v oblasti logistiky alebo zásobovania / výhodou
- logické myslenie a schopnosť riešiť problémy
- schopnosť pracovať samostatne aj v tíme
- chuť učiť sa nové veci a zlepšovať svoje zručnosti
- Anglický jazyk - B2
- Excel - PIVOD, VLOOKUP

Microsoft Excel - Mierne pokročilý

## Údaje o zamestnávateľovi

### Obchodné meno

ManpowerGroup Slovensko s.r.o.

### IČO

35958898

### Adresa

Landererova 12, 81109, Bratislava-Staré Mesto, Slovensko

### Charakteristika spoločnosti

ManpowerGroup Slovensko s.r.o. je prestížna a etablovaná personálna spoločnosť s dlhodobou

tradíciou na trhu práce. Každý deň sme v kontakte s našimi klientmi i kandidátmi a poskytujeme im služby profesionálnej kvality a úrovne. Objavte spolu s nami pestrý a meniaci sa svet ľudských zdrojov tak, ako to my robíme už dlhú dobu!

Spoločnosť je držiteľ povolenia na sprostredkovanie práce. (1721/2004 -OSS 1/2004 )

### **Kontaktná osoba**

Frederika Chudíková

E-mail: [frederika.chudikova@manpower.sk](mailto:frederika.chudikova@manpower.sk)

**Zdroj:** worki.sk, **ID ponuky:** 2053153, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** 4323006 Administratívny pracovník v logistike, **Pracovná oblasť:** Strojárstvo (vrátane výroby motorových vozidiel)