



ManpowerGroup Slovensko s.r.o.

Dohovoríte sa anglicky a nemecky? Pridajte sa do nášho tímu ako Obchodný referent!  
Vhodné aj pre ABSOLVENTOV!

Miesto výkonu práce

Nové Mesto nad Váhom, Slovensko

Dátum nástupu

**Ihneď**

Dátum pridania ponuky

**14. 7. 2024**

Druh pracovného pomeru

Pracovný pomer na neurčitý čas

Mzda (v hrubom)

1 600 € za mesiac

( Výšku mzdy je možné prediskutovať v závislosti od skúseností kandidáta)

Počet voľných pracovných miest

**1**

## Údaje o pracovnom mieste

### Náplň práce

Aktuálne pre nášho klienta hľadáme zodpovedného a ambiciózneho obchodného koordinátora/koordinátorku. Kandidát bude zodpovedný za efektívnu koordináciu obchodných operácií a starostlivosť o zákazníkov.

Náplň práce:

- Starostlivosť o zákazníkov
- Komunikácia so zákazníkmi
- Evidencia zákazníkov
- Sledovanie platobnej disciplíny zákazníkov
- Tvorba cenových ponúk, fakturácií a kalkulácií
- Príjem a spracovávanie objednávok
- Sledovanie stavu dodávok
- Tvorba budgetu
- Práca s interným systémom
- Spolupráca s inými oddeleniami na dosiahnutie spoločných obchodných cieľov

### Pracovný režim

Jednozmenný pracovný režim

### Ponúkané výhody

- 13ty a 14ty plat

- Flexibilná pracovná doba
- Práca pre medzinárodnú spoločnosť
- Možnosť profesijného a mzdového rastu
- Stravovanie zabezpečené priamo na pracovisku
- Príspevok do 3.pilliera
- Cafetéria
- Multisport kartička
- Teambuldingy
- Príspevok na športové a kultúrne podujatia

## Požiadavky na zamestnanca

### Požadované vzdelanie

- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium)
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

### Jazyky

- Anglický - Pokročilá: B1 a B2
- Nemecký - Pokročilá: B1 a B2

Vyžaduje sa ovládanie všetkých definovaných jazykov.

### Ďalšie požiadavky

- Anglický a nemecký jazyk na komunikatívnej úrovni
- SAP predajný modul - výhodou
- Komunikačné schopností
- Organizačné schopností
- Kultivovaný prejav
- Odolnosť voči stresu

Microsoft Office - Pokročilý

## Údaje o zamestnávateľovi

### Obchodné meno

ManpowerGroup Slovensko s.r.o.

### IČO

35958898

## Adresa

Landererova 12, 81109, Bratislava-Staré Mesto, Slovensko

## Charakteristika spoločnosti

ManpowerGroup Slovensko s.r.o. je prestížna a etablovaná personálna spoločnosť s dlhodobou tradíciou na trhu práce. Každý deň sme v kontakte s našimi klientmi i kandidátmi a poskytujeme im služby profesionálnej kvality a úrovne. Objavte spolu s nami pestrý a meniaci sa svet ľudských zdrojov tak, ako to my robíme už dlhú dobu!

Spoločnosť je držiteľ povolenia na sprostredkovanie práce. (1721/2004 -OSS 1/2004 )

## Kontaktná osoba

Bianka Fallova

E-mail: [bianka.fallova@manpower.sk](mailto:bianka.fallova@manpower.sk)

**Zdroj:** [worki.sk](http://worki.sk), **ID ponuky:** 2053613, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** [3322000 Obchodný zástupca](#), [3343000 Odborný administratívny asistent](#), [2631005 Špecialista rozvoja priemyslu a obchodu](#),  
**Pracovná oblasť:** [Strojárstvo \(vrátane výroby motorových vozidiel\)](#)