

Miesto výkonu práce
018 41 Dubnica nad Váhom, Slovensko

Home office

Dátum nástupu

Dohodou

Dátum pridania ponuky

17. 7. 2024

Druh pracovného pomeru

Pracovný pomer na neurčitý čas

Pracovný pomer na kratší pracovný čas

Mzda (v hrubom)

982 € za mesiac

- 15% mesačné prémie po skončení skúšobnej doby
- kvartálne odmeny na základe pracovného výkonu
- 13. plat

Počet voľných pracovných miest

1

Údaje o pracovnom mieste

Náplň práce

- Účtovanie konkrétnych účtovných prípadov
- Uskutočňovanie operácií na konci účtovného obdobia
- Evidencia k účtom zúčtovacích vzťahov a peňažných prostriedkov
- Vedenie a spracovanie konkrétnej agendy vyplývajúcej z daňových zákonov, vrátane správy daní a poplatkov
- Spracovanie a vedenie komplexnej mzdovej agendy.
- Manažérske účtovníctvo a financie, vrátane kalkulácií, rozpočtovníctva a štatistiky
- Spolupráca pri vytváraní vnútornej metodiky účtovnej jednotky
- Spolupráca pri vytváraní a zavádzaní účtovného systému v účtovnej jednotke
- Vedenie príslušnej dokumentácie

Informácie o výberovom procese

osobný pohovor s riaditeľom, personalistkou a metodičkou účtovníctva

Pracovný režim

Jednozmenný pracovný režim

Pracovné miesto vhodné aj pre

- Absolventa
- Zdravotne postihnutého
- Rodiča na rodičovskej dovolenke

Ponúkané výhody

- 13. plat
- flexibilný pracovný čas
- vzdelávacie kurzy a školenia

- možnosť využívať homeoffice
- flexibilný pracovný čas
- kurzy anglického jazyka

Požiadavky na zamestnanca

Požadované vzdelanie

- Úplné stredné odborné vzdelanie
- Vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa
- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Oblasť vzdelávania: ekonomika a organizácia, obchod a služby

Odbor: podvojný účtovníctvo, vedenie mzdovej agendy

Dĺžka praxe

Aspoň 6 mesiacov

Digitálne zručnosti

- Microsoft Outlook - Pokročilá
- Microsoft Word - Pokročilá
- Microsoft Excel - Elementárna
- Internet - Pokročilá

Všeobecné spôsobilosti a predpoklady

- Komunikácia (jednanie s ľuďmi)
- Precíznosť (presnosť)
- Spôľahlivosť

Ďalšie požiadavky

Sme firma rodinného typu s 30 ročnou tradíciou a s pevne ukotvenými hodnotami. Ctíme si spoľahlivosť, tradíciu, stabilitu, súdržnosť, odvahu, rodinu a beh na dlhé trate. Vieme, že naša sila je v našich zamestnancoch a preto máme minimálnu fluktuáciu.

Poskytujeme malým a stredným firmám ekonomický outsourcing (vedenie podvojného účtovníctva, vedenie mzdovej agendy, poradenstvo) vývoj a predaj ekonomického informačného softvéru

Údaje o zamestnávateľovi

Obchodné meno

PSW, a.s.

IČO

36317276

Adresa

Továrenská, 01841 Dubnica nad Váhom, Slovensko

Internetová stránka

<http://www.psw.sk>

Charakteristika spoločnosti

ekonomické služby - vedenie ekonomickej agendy, ekonomické e podnikateľské poradenstvo
vývoj a predaj vlastného ekonomického informačného systému AMULET

Kontaktná osoba

Mgr. Marek Berky

predseda predstavenstva

E-mail: berky@psw.sk

Telefón: [+421 915 835 212](tel:+421915835212)

Zdroj: worki.sk, **ID ponuky:** 2053640, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** [2411002 Špecialista účtovník](#), [2411009 Špecialista v oblasti mzdového účtovníctva](#), **Pracovná oblasť:** [Manažment](#), [podnikové financie](#), [účtovníctvo](#), [kontrola a štatistika](#)