



SnAP international , s.r.o.

Administratívny pracovník v účtovníctve

Munkavégzés helye

Mostná, 949 01 Nitra, Slovensko

Otthonról végezhető munka

Hybrid (3 dni v kancelárii a 2 dni HO)

A kezdés időpontja

Azonnal

Az ajánlat hozzáadásának dátuma

2024. jún. 12.

A munkaviszony típusa

határozatlan idejű foglalkoztatás

részmunkaidős foglalkoztatás

Fizetés (bruttó)

-tól 1 000 EUR -ig 1 500 EUR havonta

koncorocny bonus

Üres álláshelyek száma

1

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

- Pomocné práce s prípravou dokladov pre konzultanta.
- Konzultuje, analyzuje potreby, navrhuje riešenia, rieši potreby klienta.
- Práca s ERP softvérom
- Zameranie na modul financie a účtovníctvo
- Participácia na medzinárodných projektoch
- Spolupráca s tímom programátorov
- Analýza východzieho stavu a potrieb klienta, následná špecifikácia potrieb
- Tvorba a údržba dokumentácie
- Podpora konzultanta
- Príprava podkladov

Munkamód

Rugalmas munkaidő

Felkínált előnyök

- hozzájárulás gyermek születése esetén
- létesítmények használata (laptop, telefon) privát célokra is
- belföldi vagy külföldi munkaút

- rugalmazs munkaidő
- céges társadalmi vagy sportesemények, csapatépítések
- pihenő-, relaxációs helyiség vagy zóna
- állatbarát iroda
- oktatási tanfolyamok és képzések
- frissítők a munkahelyen
- kedvezményes étkezési hozzájárulás
- szabadság a Munka Törvénykönyve felett
- hozzájárulás sport-, kulturális vagy szabadidős tevékenységekhez
- rekreációs utalvány, hozzájárulás a szabadsághoz

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Teljes középfokú szakvégzettség
- Felsőfokú szakvégzettség
- Első szintű felsőfokú végzettség
- Második szintű felsőfokú végzettség
- Harmadik szintű felsőfokú végzettség

Képzési terület: közgazdaságtan

Szak: ekonómia financie, bankovníctvo a investovanie - účtovníctvo a audítorstvo , všeobecná ekonomika

A gyakorlat hossza

legalább 1 év

Nyelvek

- Angol - Középhaladó: B1 és B2

Digitális készségek

- Microsoft Word - Kezdő
- Microsoft Excel - Haladó
- Microsoft Outlook - Haladó

Jogosítvány

- B kategória

Általános képességek és előfeltételek

- Analytické myslenie
- Analyzovanie a riešenie problémov
- Cieľavedomosť
- Finančná a ekonomická gramotnosť

- Informačná gramotnosť
- Komunikatívnosť

További követelmények

Podvojně účtovníctvo

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve

SnAP international , s.r.o.

Cégjegyzékszám

50254995

Cím

Mostná 210/21, 949 01, Nitra, Slovensko

Internet cím

<http://www.snap-int.com>

A cég jellemzése

Sme tím nadšených cloud špecialistov, ktorých cieľom je zjednodušať život firiem a pomáhať im pri integrácii, správe a implementácii ERP SAP projektov po celom svete. Individuálny prístup, stabilita, dlhoročné skúsenosti a dôvera. Presne tieto slová definujú našu značku, ktorá je už od roku 2016 gold partnerom SAPu a momentálne máme zastúpenie na Slovensku a v Maďarsku.

Naším poslaním je pomáhať spoločnostiam lepšie a efektívnejšie pracovať, neustále napredovať a rásť.

www.snap-int.com

Kapcsolattartó személy

Ing. Andrea Finck

Konateľ

E-mail: afinck@snap-int.com

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2052674, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 4311999 Administratívny pracovník v účtovníctve inde neuvedený, **Munkaterület:** Manažment, podnikové financie, účtovníctvo, kontrola a štatistika, Personalistika, administratíva a služby zákazníkom