

Munkavégzés helye  
Prakovce 282, 055 62 Prakovce, Slovensko  
A kezdés időpontja  
**2024. 08. 19.**  
Az ajánlat hozzáadásának dátuma  
**2024. júl. 15.**  
A munkaviszony típusa  
határozott idejű foglalkoztatás: 12  
Fizetés (bruttó)  
-tól 750 EUR -ig 833,50 EUR havonta  
v závislosti od platovej triedy a započítateľnej praxe  
Üres álláshelyek száma  
**1**

## Munkahely adatai

### Munkaköri leírás

zabezpečenie prevádzkovej činnosti sekretariátu riaditeľa školy a administratívnej činnosti školy

### Tájékoztatás a pályázati eljárásról

Požadované doklady:

- žiadosť o prijatie do zamestnania,
- profesijný životopis,
- kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní,
- písomný súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov podľa Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o doplnení niektorých zákonov.

Požadované doklady je potrebné zaslať poštou, e-mailom, prípadne doručiť osobne najneskôr do 31. 07. 2024.

### Munkamód

Egyműszakos munkamód

### Alkalmas munkahely..... részére is

- diplomás

# Munkavállalói követelmények

## Szükséges végzettség

- Teljes középfokú szakvégzettség

**Képzési terület:** közgazdaságtan

## A gyakorlat hossza

szakmai tapasztalatra vonatkozó követelmény nincs

## Digitális készségek

- Microsoft Word - Haladó
- Microsoft Excel - Haladó
- Internet - Haladó

## Általános képességek és előfeltételek

- Kommunikáció (jednanie s ľudmi)
- Kultivovaný slovný prejav, schopnosť vyjadrovania sa
- Pozornosť
- Spolahlivosť
- Tímová práca

## További követelmények

zdravotná spôsobilosť, bezúhonnosť

## Munkaadó adatai

### Vállalkozás neve

Stredná odborná škola techniky a služieb, Prakovce 282

### Cégjegyzékszám

35568348

### Cím

Prakovce, 05562 Prakovce, Slovensko

### A cég jellemzése

Poskytovanie stredného odborného vzdelania.

### Kapcsolattartó személy

Ing. Lenka Džačovská

samostatný odborný referent pre mzdy a personalistiku

E-mail: [dzacovska.sosprako@gmail.com](mailto:dzacovska.sosprako@gmail.com)

Telefonszám: [+421 53/487 41 08](tel:+421534874108)

**Forrás:** worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2053616, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):**  
4120000 Sekretárka, Munkaterület: Personalistika, administratíva a služby zákazníkom